

当院では、看護職員の負担軽減及び処遇の改善に資することを目的とする計画を策定し、これに基づき以下の取り組みを実施しております。

1. 看護職員の負担軽減及び処遇の改善に資する体制

- (1) 看護職員の負担軽減及び処遇の改善に関する責任者
院長 及川忠人
- (2) 看護職員の勤務状況の管理
勤務時間：週 39.25 時間
夜勤に係る配慮（2交代）：夜勤明けの翌日は原則休み
その他就業規則に定めるとおり
- (3) 多職種からなる役割分担推進のための委員会及び会議
衛生管理委員会 1回/月開催、看護職員とリハビリ職員の合同会議の開催、管理会議の開催
- (4) 看護職員の負担軽減及び処遇の改善に資する計画
計画を策定し年に1回の見直しと職員への周知（院内掲示）を図る
- (5) 看護職員の負担軽減及び処遇の改善に関する取り組みの公開
院内掲示及びホームページ上に公開

2. 看護職員の負担軽減及び処遇の改善のための取り組み・計画

(1) 勤務環境・処遇の改善

項目	取り組み
子育て中の職員への配慮	院内保育所、育児時間、育児休業、子の看護休暇 育児のための時間外労働及び深夜業の制限、所定労働時間の短縮措置
家族を介護する職員への配慮	介護休業、介護休暇、所定外労働時間の制限、時間外労働の制限 深夜業の制限
メンタルサポート	ハラスメント相談窓口担当の設置、ストレスチェックの実施
多様な勤務形態の導入	短時間勤務、夜勤免除等への個別相談・対応
看護補助者の配置	日常生活の支援、病棟内環境整備、患者の移動・送迎・更衣介助など

(2) 看護職員と他部署との業務分担 各部署別

薬剤科	内服薬や注射等の病棟への送配、持参薬調べなどの業務軽減
放射線科	患者誘導、検査結果伝票等の送配などの業務軽減
検査科	検体検査に関する準備・送配、結果報告書の送配、患者誘導などの業務軽減
リハビリテーション部	患者の送迎・見守り・更衣介助などの業務軽減 看護・リハ協働病棟運営会議の設置
事務部	外来患者誘導などの業務協力 病棟クラークの配置（各種書類等の準備・データ管理・入力） メッセージ業務の外部委託（検体、伝票、書類等の送配、衛生材料の補充・在庫点検・発注）